



**INSTYTUT PODSTAW INFORMATYKI
POLSKIEJ AKADEMII NAUK**

01-248 Warszawa, ul. Jana Kazimierza 5

EA/ZP-1/1/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

**w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej do siedziby
Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie
przy ul. Jana Kazimierza 5**

ZATWIERDZAM

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych


mgr Krzysztof Kossobudzki

14.07.2017

CZĘŚĆ I SIWZ

Nazwa i adres Zamawiającego

Instytut Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk
01 – 248 Warszawa, ul. Jana Kazimierza 5
telefon: (48) 22 38 00 500
REGON 000326635
NIP 525-000-94-01

Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona SIWZ, ewentualne wyjaśnienia dotyczące SIWZ oraz inne informacje dotyczące zamówienia:

<https://ipipan.waw.pl> (zakładka „Ogłoszenia” / „Zamówienia publiczne”)

CZĘŚĆ II SIWZ

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

CZĘŚĆ III SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do siedziby Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 5.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

09300000 – 2 – Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

CZĘŚĆ IV SIWZ

Termin wykonania zamówienia.	1.10.2017 – 30.09.2019
-------------------------------------	------------------------

CZĘŚĆ V SIWZ

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Wyjaśnianie treści SIWZ. Udostępnianie protokołu postępowania i załączników do protokołu.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Ze względu na fakt, że Zamawiający w ust. 1 dopuścił przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania tą drogą.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są
w sprawach technicznych:

Marek Miszewski, tel. (+48) 22 38 00 512, m.miszewski@ipipan.waw.pl

Waldemar Kuderski, tel. (+48) 22 38 00 529, w.kuderski@ipipan.waw.pl

w sprawach formalnych:

Krzysztof Jezierczuk, tel. (+48) 22 38 00 514, k.jezierczuk@ipipan.waw.pl

Jan Ziółkowski, tel. (+48) 22 38 00 519, j.ziolkowski@ipipan.waw.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie wyżej określonego terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, i zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na swojej stronie internetowej.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, która nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej protokołem. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z wykonawcami, jeśli się odbędzie, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

CZĘŚĆ VI SIWZ

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przy złożeniu oferty w wysokości 10.000 zł. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert określonym w SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr 34 1130 1017 0020 1469 0420 0001 z dopiskiem: „Wadium w przetargu nr EA/ZP-1/2017”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 przed upływem terminu składania ofert.
5. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, należy złożyć w osobnej kopercie z napisem „WADIUM” i oznaczeniem Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 5 w recepcji na parterze przed upływem terminu składania ofert a kopie dołączyć do oferty.

CZĘŚĆ VII SIWZ

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

CZĘŚĆ VIII SIWZ

Opis sposobu przygotowywania ofert

Wykonawca jest zobowiązany przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

- treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
- oferta powinna być złożona zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami (wykonawca może złożyć ofertę na własnym druku, którego treść i układ graficzny muszą być zgodne z drukiem załączonym do SIWZ);
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- oferta powinna określać cenę wykonania zamówienia;
- oferta winna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
- oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze;
- oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania ofert i parafowana przez nie na każdej stronie nie podpisanej; pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty w oryginale lub w kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy;
- wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
- oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z nazwą zamówienia „**Przetarg na dostawę energii elektrycznej do siedziby Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 5 - EA/ZP-1/2017**” i adnotacją „**nie otwierać przed 24.07.2017 r. godz. 11:00**”;
- ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać. Oferta może być zmieniona poprzez złożenie oferty oznaczonej w sposób określony jak wyżej z dodatkowym opisem: ZMIANA OFERTY, przy czym należy złożyć nowy formularz oferty oraz załączniki, które uległy zmianie i ewentualnie dodatkowe pismo wyjaśniające zakres zmian. W przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pismo jednoznacznie identyfikujące ofertę, którą wycofuje (z podaniem jej daty) w kopercie oznaczonej jak przy złożeniu oferty i z dodatkowym opisem: WYCOFANIE OFERTY;
- Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

CZĘŚĆ IX SIWZ

Warunki wymagane od Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
 - 2) są uprawnieni do prowadzenia działalności dotyczącej przedmiotu zamówienia;
2. Zgodnie z treścią art. 22 a Ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (na zasadzie „spełnia / nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części X SIWZ.

CZĘŚĆ X SIWZ

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca musi załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 2) oświadczenie o posiadaniu aktualnej, obowiązującej w terminie wykonania przedmiotu zamówienia, umowy generalnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych energii elektrycznej na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej).
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 są składane w oryginale. Pozostałe dokumenty mogą być złożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. W przypadku złożenia kopii dokumentu w formie nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w wyznaczonym terminie oryginału dokumentu lub jego notarialnie poświadczonej kopii.
5. Jeśli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w ust. 1 pkt 4 składa odpowiedni dokument określony w § 7 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień odnośnie dokumentów dotyczących spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
9. Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia podlega wykluczeniu z postępowania.

CZĘŚĆ XI SIWZ

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w recepcji na parterze w terminie do **24.07.2017 r. godzina 12:00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
5. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **24.07.2017 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego w sali seminaryjnej na II piętrze (nr 234).
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

CZĘŚĆ XII SIWZ

Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących dwóch kryteriów oceny ofert:

Nr i nazwa kryterium	Waga
1. Cena	95 %
2. Termin płatności faktury	5 %

2. Zamawiający będzie przyznawał punkty za spełnienie podanych w ust. 1 kryteriów według następujących wzorów:

Nr i nazwa kryterium	Wzór
1. Cena	<p>Liczba punktów = $(C_{\text{MIN}} / C_{\text{OF}}) \times 95$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu - C_{OF} – cena podana w ocenianej ofercie

2. Termin płatności faktury	<p>Liczba punktów = $(S_{OF} / S_{MAX}) \times 5$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - S_{OF} – suma punktów przyznanych ocenianej ofercie niepodlegającej odrzuceniu za wydłużenie terminu płatności faktury, o którym mowa w pkt 3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ (1 pkt za każdy dzień ponad 21 dni) - S_{max} – najwyższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu suma punktów uzyskanych w tym kryterium.
-----------------------------	--

3. Punktacja w każdym kryterium i punktacja łączna będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Po dokonaniu oceny ofert przyznane każdej z nich punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za obydwie kryteria oceny będzie stanowiła końcową ocenę danej oferty. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska w sumie najwięcej punktów.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w związku z tym, że dwie lub więcej ofert będą miały taki sam bilans ceny i kryterium terminu płatności, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych.
7. Ewentualna ocena, czy zaferowana cena lub koszt nie są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia będzie dokonywana zgodnie z przepisami art. 90 ust. 1-3 Ustawy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia albo wykonawca nie udzielił wyjaśnień odnośnie ceny, o których mowa w art. 91 ust. 1 i 1a Ustawy;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
 - Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia procedury określonej w art. 24aa Ustawy tzn. może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 9, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
12. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wymienione w art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

CZĘŚĆ XIII SIWZ

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert;
 - unieważnieniu postępowania,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne i umieszczając te informacje na swojej stronie internetowej.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - w przypadku, o którym mowa w części XII ust. 5 zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem przepisów art. 183 Ustawy (tj. w przypadku wniesienia odwołania), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 4, jeżeli złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku, gdy upłynął termin do wniesienia
6. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną. W terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca podpisze umowę i przekaże do siedziby Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Postanowienie to nie ma zastosowania w przypadku procedury, o której mowa w części XII ust. 9.

CZĘŚĆ XIV SIWZ

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia wykonania umowy.

CZĘŚĆ XV SIWZ

Warunki i wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana będzie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed jej zawarciem Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy będą możliwe, gdy:
 - konieczność zmiany umowy zostanie spowodowana okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e Ustawy.
 Ustawowa zmiana stawki podatku VAT nie wymaga pisemnego aneksu do Umowy.
5. Zmiany o charakterze formalnym, nie mające wpływu na warunki realizacji umowy (np. dot. adresu, numeru rachunku bankowego itp.) będą dokonywane w formie pisemnych zawiadomień.
6. Zgodnie z art. 145 Ustawy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 145a Ustawy, w tym w przypadku, gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Umowa podlega unieważnieniu w przypadkach i na zasadach określonych w art. 146 Ustawy.

CZĘŚĆ XVI SIWZ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. W przypadku niniejszego zamówienia odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 9 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji i czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego stają się uczestnikami tego postępowania, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu, albo oddaleniu opozycji, Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu, albo oddaleniu opozycji, nie przysługuje skarga.
20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
21. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 16 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy.
22. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Ustawa nie stanowi inaczej.
23. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie, do protokołu.
24. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Krajowa Izba Odwoławcza może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
25. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Krajowa Izba Odwoławcza umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
26. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie.
27. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
28. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis.
29. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
30. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Krajowa Izba

Odwoławcza umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

31. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
32. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

Postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Ustawy.

CZĘŚĆ XVII SIWZ

W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- 3) Wzór oferty
- 4) Wzór umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Dostawa energii elektrycznej do siedziby Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk przy ul. Jana Kazimierza 5 w Warszawie:

1. Termin realizacji umowy: od dnia 01.10.2017 r. do dnia 30.09.2019 r. (24 miesiące).
2. Zamawiający kwalifikuje się w zakresie dostawy energii do grupy taryfowej C21.
3. **Wykonawca** wystawiać będzie **Zamawiającemu** na koniec miesięcznego okresu rozliczeniowego fakturę, przy czym termin jej płatności nie może być krótszy niż 21 dni od daty wystawienia faktury a ostatecznie zostanie ustalony z chwilą wyboru najkorzystniejszej oferty”.
4. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 220 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający ma obecnie umowę sprzedaży energii elektrycznej obowiązującą do 30 września 2017 r.
6. Operatorem Systemu Dystrybucyjnego właściwym dla miasta Warszawy jest innogy Stoen Operator Sp. z o.o. Zamawiający ma umowę z tym podmiotem na dystrybucję energii elektrycznej, zawartą na czas nieokreślony.
7. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć przewidywane zużycie energii w kWh w okresie dwóch lat:

Grupa taryfowa	Lokalizacja obiektu	Przewidywane zużycie energii w okresie dwóch lat	Ilość pkt. zasilania
C21	ul. Jana Kazimierza 5 01 –248 Warszawa	(przyłącze 1 – 720.000 kWh) (przyłącze 2 – 980.000 kWh)	2

8. Przewidywane, szacunkowe zużycie energii elektrycznej ma jedynie charakter orientacyjny i służyć do porównania ofert. Nie stanowi ono zobowiązania Zamawiającego do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tytułu niepobrania przewidywanej ilości energii. Zamawiający dokona zapłaty za energię faktycznie pobraną.
9. Dla każdego punktu poboru energii obowiązują miesięczne okresy rozliczeniowe.
10. Zaoferowane ceny muszą obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.

Wykonawca:

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ref. EA/ZP-1/2017 pn. "Dostawa energii elektrycznej do siedziby Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 5"

oświadczamy, że:

1. Spełniamy warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania działalności dotyczącej przedmiotu zamówienia;
2. Nie zachodzą wobec nas przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

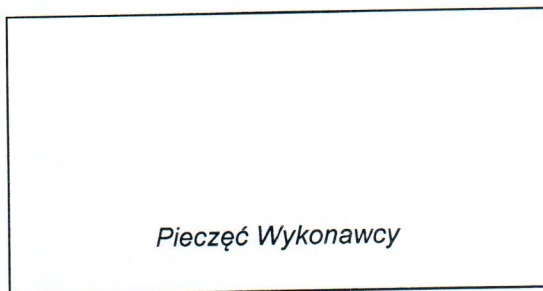
....., dnia

Miejscowość

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy¹

¹ Czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem



....., dnia roku
(miejsowość) (data)

**Postępowanie o udzielenie zamówienia nr ref. EA/ZP-1/2017 pod nazwą:
"Dostawa energii elektrycznej do siedziby Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej
Akademii Nauk w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 5"**

Oferta

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ / PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE

	Nazwa	Adres
1		
2		
3		
...		

II. OSOBA DO KONTAKTU

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, w tym informacje o wyniku postępowania oraz inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
e-mail	

III. Treść oferty

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), którego przedmiotem jest **dostawa energii elektrycznej do siedziby Instytutu Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 5 i:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach cenowych i z określonym poniżej terminem płatności faktury:

	Ilość	Wartość netto (ewent. akcyza wliczona)* w zł	Wartość brutto w zł*
Energia elektryczna	1 700 000 kWh		
Abonament handlowy	24 miesiące		
	Razem		

Wartość brutto:zł**

(słowniezłotych)

* Wartość powinna być podana z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

** Wartość brutto stanowi wartość netto powiększona o podatek VAT. Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

Wyżej podane wartości zostały obliczone z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w poniższym formularzu cenowym.

FORMULARZ CENOWY

Cena energii elektrycznej (obróć)*			
	Cena netto	Vat**	Cena brutto
cena za energię elektryczną czynną - całodobową w zł / kWh			
Abonament handlowy w zł / miesiąc			

*Cena powinna być podana w formacie 0,00 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

** Podatek Vat powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

5. Oferujemy termin płatności faktury: dni *

* Można podać tylko termin przekraczający 21 dni.

6. Oświadczamy, że ceny określone w pkt 4 będą obowiązywać przez cały okres trwania umowy.

7. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę uwzględniającą zapisy w nich zawarte, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

9. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

10. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami* / następujące zakresy zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*: (**niepotrzebne skreślić*)

L.p.	Nazwa zakresu zamówienia

13. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

- 1) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....
- 2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- 2) wykaz wykonanych / wykonywanych usług

(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych

UMOWA SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ nr

Zwana dalej **Umową**, zawarta w dniu r. w pomiędzy:

Instytutem Podstaw Informatyki Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Warszawie (01-248), ul. Jana Kazimierza 5,

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**, który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 220 ze zm., zwanej dalej „Prawem energetycznym”), zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459, zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”) i postanowieniami **Umowy**.

2. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do innogy Polska S.A. (zwanej dalej **OSD**), z którą **Zamawiający** ma umowę o świadczenie usług dystrybucji na czas nieokreślony. Niniejsza **Umowa** reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.

Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną nr
wydaną przez

Wykonawca oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z **OSD**, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej **OSD**.

Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektu, do którego ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie **Umowy** - tzn. jest właścicielem budynku i użytkownikiem wieczystym gruntu wpisanym do księgi wieczystej.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektu **Zamawiającego** w Warszawie przy ul. Jana Kazimierza 5.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - a. sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 **Umowy**.
 - b. prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającą poprawność rozliczeń
 - c. udostępnienia **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych **Umową**.
 - d. przekazania **Wykonawcy** wszelkich danych niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - a. pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami **Umowy**;
 - b. zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym
 - c. terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii.
4. **Strony** zobowiązują się do:
 - a. niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię;
 - b. zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię oraz kontroli prawidłowości wskazań układów pomiarowych.
5. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 3

Bilansowanie handlowe

1. W ramach **Umowy Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
2. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z niezbilansowaniem.
3. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z **Umowy**, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do **OSD**, przysługują **Wykonawcy**.

§ 4

Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez **OSD**.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 5

Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają cenę netto za energię elektryczną w zł/kWh w wysokości , VAT w wysokości zł , cenę brutto zł , oraz cenę netto za abonament handlowy w zł/miesiąc w wysokości , Vat w wysokości zł , cenę brutto zł .
2. Podane w ust. 1 ceny obowiązują w okresie od 1.10.2015 r. do 30.09.2017 r., z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.
3. Ceny określone w ust. 1 ulegają zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, podatku akcyzowego lub innej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa wpływających na wzrost kosztów energii elektrycznej. Nowe ceny będą obowiązywać z chwilą wejścia w życie stosownych przepisów prawa. Na **Wykonawcy** ciąży obowiązek pisemnego powiadomienia **Zamawiającego** o nowych cenach i podstawie prawnej ich wprowadzenia.

§ 6

Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą jednorazowo za każdy miesięczny okres rozliczeniowy.
2. **Wykonawca** otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji **Umowy** w wysokości określonej w § 5 ust. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej na podstawie wskazań układu/układów pomiarowo – rozliczeniowego/rozliczeniowych dostarczonych przez **OSD** w danym okresie rozliczeniowym do obiektu **Zamawiającego**, powiększone o podatek VAT.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej energii elektrycznej **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania należności za energię elektryczną na podstawie ilości energii elektrycznej stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożoną przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy

uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.

4. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty jest wskazanie układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
5. Jeżeli błędy wskazane w ust. 2 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.
6. **Strony** ustalają następujący sposób rozliczeń: **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu** na koniec okresu rozliczeniowego fakturę, przy czym termin jej płatności wynosić będzie _____ dni od daty wystawienia faktury. W przypadku otrzymania przez **Zamawiającego** faktury, której termin płatności upłynął, **Zamawiający** jest zobowiązany do jej zapłaty w terminie 7 dni od jej otrzymania.

§ 7

Płatności

1. **Strony** określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.
2. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur **Wykonawca** obciąża **Zamawiającego** odsetkami ustawowymi.
3. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania - płatności należy dokonać nie później, niż w piątym dniu roboczym od daty otrzymania faktury.
4. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

§ 8

Wstrzymanie sprzedaży energii

1. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nieuiszczenia przez **Zamawiającego** należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy **Zamawiający** zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia **Zamawiającego** na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez **OSD** na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Zamawiającego** warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu cywilnego.

§ 9

Okres obowiązywania Umowy

1. **Strony** ustalają, że rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi od dnia 1.10.2017 r., z zastrzeżeniem, że termin ten może ulec ewentualnemu przesunięciu do czasu skutecznego przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.
2. **Umowa** zostaje zawarta na czas określony od dnia 1.10.2017 r. do dnia 30.09.2019 r.

§ 10

Rozwiązanie Umowy i cesja praw i obowiązków umownych na inny podmiot

Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 145a Ustawy, w tym w przypadku, gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy. Wykonawca może żądać wówczas wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z **Umowy** na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie **Umowy**. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 12

Zmiany Umowy i odstąpienie od Umowy

1. Wszelkie zmiany **Umowy** wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Zmiany postanowień **Umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy będą możliwe, gdy:
 - 1) konieczność zmiany **Umowy** zostanie spowodowana okolicznościami, których **Zamawiający**, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w **Umowie**;
 - 2) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e Ustawy.
3. Zgodnie z art. 145 Ustawy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie **Umowy** nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia **Umowy**, zamawiający może odstąpić od **Umowy** w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części **Umowy**.

§ 13

Postanowienia końcowe

4. **Zamawiający** szacuje ilość zapotrzebowanej energii elektrycznej w okresie obowiązywania **Umowy** na 1 700 000 kWh.
5. Szacunkowa wartość **Umowy** wynika z sumy iloczynu zapotrzebowania na energię elektryczną ujętą w § 11 ust. 1 i podanej w § 5 ust. 1 ceny energii elektrycznej w zł/kWh oraz iloczynu długości trwania umowy wyrażonego w miesiącach i podanej w § 5 ust. 1 ceny abonamentu handlowego w zł/miesiąc, która stanowi równowartość kwoty:
Netto:
VAT:
Brutto:

Słownie:
6. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia **Umowy** do **OSD**.
7. W zakresie nieuregulowanym **Umową** stosuje się Kodeks cywilny oraz Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej **Strony**.

