

REGULAMIN KONKURSÓW NA ZATRUDNIENIE NA STANOWISKA NAUKOWE W INSTYTUCIE PODSTAW INFORMATYKI PAN

1. Na podstawie art.91 ust.5 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 roku o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. Nr 96, poz.619) ustala się tryb konkursowy przyjmowania pracowników na stanowiska naukowe w Instytucie Podstaw Informatyki PAN.
2. Tryb konkursowy obowiązuje w przypadku zatrudniania na stanowisko naukowe nowego pracownika, jak również w sytuacji, gdy o zatrudnienie na stanowisku naukowym ubiega się pracownik Instytutu zatrudniony dotychczas na stanowisku, nie będącym stanowiskiem naukowym.
3. W odniesieniu do pracowników naukowych zatrudnionych w Instytucie, spełniających określone w ustawie kryteria do zajmowanego danego stanowiska, mogą oni zostać awansowani na to stanowisko, bez potrzeby przeprowadzania konkursu.
Zasada ta dotyczy również przypadków kontynuacji zatrudnienia na podstawie umów na czas określony.
4. Konkurs na stanowiska naukowe ogłasza Dyrektor Instytutu z inicjatywy własnej lub na wniosek kierownika zespołu naukowego lub projektu akceptowany przez kierownika zakładu i zastępcę dyrektora ds. naukowych.
5. Wniosek skierowany do Dyrektora Instytutu powinien zawierać szczegółowe informacje dotyczące przewidywanego zakresu pracy dla kandydata, wymagań stawianych kandydatom oraz źródeł finansowania.
6. Do każdego ogłoszonego konkursu dyrektor powołuje Komisję konkursową zwaną dalej „Komisją” w skład której wchodzi: zastępca dyrektora ds. naukowych, kierownicy zakładów, wnioskodawca tj. kierownik zespołu naukowego lub/i projektu. Komisji przewodniczy kierownik zakładu, do którego przewidziane jest zatrudnienie kandydata.
7. Konkurs ma charakter otwarty i zostaje ogłoszony, co najmniej na miesiąc przed terminem posiedzenia Komisji, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw nauki oraz na stronie internetowej Instytutu.
8. Kandydat ubiegający się o pracę powinien złożyć następujące dokumenty:
 - podanie o przyjęcie do pracy,
 - życiorys naukowy,
 - spis publikacji,
 - kopie najważniejszych (maksymalnie pięciu) publikacji,
 - odpisy dyplomów ukończenia studiów, nadania stopnia naukowego lub tytułu naukowego,
 - inne dokumenty wymienione w ogłoszeniu.

9. Komisja może zwrócić się do kandydata o uzupełnienie przedstawionych dokumentów a także przedstawienie dodatkowych materiałów dokumentujących jego kwalifikacje i dorobek naukowy.
10. Podstawą oceny kandydata są złożone przez niego dokumenty oraz rozmowa kwalifikacyjna z Komisją.
11. Komisja może zasięgnąć opinii zewnętrznych specjalistów dotyczącej dorobku naukowego kandydata.
12. Komisja przy ocenie kwalifikacji kandydata i jego przydatności dla realizacji zadań Instytutu uwzględnia:
 - dorobek naukowy (publikacje, udział w konferencjach, stypendia, staże, prace wykonane w projektach badawczych),
 - działalność dydaktyczną, opiekę nad pracami magisterskimi/doktorskimi,
 - aktywność i dorobek organizacyjny.
13. W wyniku dyskusji lub tajnego głosowania przy obecności co najmniej dwóch trzecich składu Komisji zostaje utworzona lista rankingowa kandydatów.
14. Komisja przedstawia Dyrektorowi Instytutu protokół z postępowania konkursowego zawierający listę rankingową wraz z uzasadnieniem.
15. Ostatecznego wyboru kandydata dokonuje Dyrektor.
16. Dyrektor może uznać konkurs za nierozstrzygnięty a także może podjąć decyzję o nie zatrudnianiu żadnego z kandydatów.
17. Wyniki konkursu podawane są do wiadomości kandydatów.
18. Regulamin został uchwalony przez Radę Naukową Instytutu Podstaw Informatyki PAN na posiedzeniu w dniu 12 maja 2011 r.